

齋色園主辦可譽中學暨可譽小學
「學校行政主任津貼」計劃 (2024-2025) (中學)

項目	推行計劃	預期好處	推行時間表	所需資源	評估方法	負責人
協助督導及統籌學校行政事務。	領取「學校行政主任津貼」，聘用一名全職學校行政主任，負責學校日常行政運作，有效提升行政效能，促進學校的長遠發展。	讓校方檢視校本行政安排和規定，加強學校行政支援，減少教師和校長的行政工作，釋放空間讓他們能更專注核心教育工作，使學校及老師在課程設計上有更大發揮空間，關顧學生成長。	由 2024 年 9 月至 2025 年 8 月，為期 12 個月。	聘請一名合約制行政主任薪酬及強積金供款。	持續檢視學校行政主任的工作表現。	校長